

|  |  |
| --- | --- |
| DAG-CT  Service Achats – Gestion des biens  Pôle juridique Marchés  Dossier suivi par : Stéphanie MAZILLE  Date : 11/07/2025 | **ACCORD-CADRE DE SERVICES** |

Accord-cadre relatif à l’entretien et réfection partielle des toits terrasses et des toitures des sites de la CAF des Bouches-du-Rhône.

|  |
| --- |
| **BORDEREAU DE REPONSE**  **à compléter obligatoirement par le candidat** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MAPA n° | 202523 |

###### PREAMBULE

**Le bordereau de réponse est un document contractuel à compléter obligatoirement par les candidats.**

Les informations contenues dans ce document seront exploitées pour l’évaluation des offres sur les **critères techniques annoncés dans le Règlement de consultation (RC).**

L’attention des candidats est attirée sur le fait que ce bordereau de réponse sera contractualisé au moment de la conclusion de l’accord-cadre.

En cas de contradiction entre ce document et le cahier des charges, l’interprétation la plus favorable bénéficiera à l’acheteur.

*(Tableau à compléter par la société candidate)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Candidat (nom de l’entreprise)** |  |
| **Correspondant(s) privilégié(s) en charge du suivi du marché** |  |
| **Fonction(s) du(es) correspondant(s)** |  |
| **Candidat (nom de l’entreprise)** |  |
| **Correspondant(s) privilégié(s) en charge du suivi du marché** |  |
| **Fonction(s) du(es) correspondant(s)** |  |

En cas de modification des noms des correspondants, le titulaire s'engage à notifier les changements dans les meilleurs délais.

|  |
| --- |
| **CRITERE 1 – les prix (50%)** |

**Sous-critère 1 : Forfait maintenance préventive (15%)**

**Sous-critère 1 :** Forfait maintenance préventive (15%)

**Compléter le cadre de réponse financier**

**Sous-critère 2 :** Coût des prestations hors forfait de maintenance préventive (35%)

**Prix évalué sur la base du DQE reprenant les prix unitaires indiqués au bordereau de prix**

**Compléter le cadre de réponse financier**

|  |
| --- |
| **CRITERE 2 – LES MODALITES D’EXECUTION DES PRESTATIONS (35%)** |

* **Sous-critère 1 :** Présenter les moyens humains affectés au marché CAF (expérience, diplômes des employés), l’organigramme mis en place (présentation du responsable de chantier) (15%)

|  |
| --- |
|  |

* **Sous-critère 2 :** Méthodologie d’intervention en site occupé et moyens techniques pour assurer la sécurité des occupants et des travailleurs (20 %)

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **CRITERE N°3 : LE DEVELOPPEMENT DURABLE (15%)** |

* **Sous-critère 1 :** Au niveau social, le nombre d’heures d’insertion sociale sachant que ce dernier ne saurait être inférieur à 20 heures (10%)

|  |  |
| --- | --- |
| * Nombre d’heures annuelles prévues :  |  | | --- | | Heures |   **Ce nombre d’heures ne peut pas être inférieur à 20 heures.**   * Statut des personnes employées :   Jeunes en difficultés d’insertion  Chômeur longue durée  Sénior  Autre  *Précisez* : |

* **Sous-critère 2 :** : Au niveau environnemental, les moyens de traitement des déchets issus de la maintenance et des travaux (5%)

|  |
| --- |
|  |